Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Среднерусский институт управления – филиал РАНХиГС

ФАКУЛЬТЕТ «Юридический»

КАФЕДРА «Административного и уголовного права»

Меркулов Павел Александрович
Подписан: Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: Среднерусский институт управления - филиал РАНХиГС
Дата: 2021.03.09 11:30:42+03'00'

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой «Административное и уголовное право»
Протокол №1от "27"августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.Б.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
Специализация: «Уголовно-правовая»
Квалификация: специалист
Форма обучения: заочная
Год набора: 2020

2019

Автор-составитель:

канд. полит. наук, доцент, доцент кафедры
«Административное и уголовное право» Н.С. Гончарук

Заведующий кафедрой
«Административное и уголовное право»
канд. юрид. наук, доцент кафедры
«Административное и уголовное право» А.А. Комоско

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения …….……4
2. Планируемые результаты практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)……...4
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО……..9
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)……..…10
5.Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)……...11
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике……12
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ……..16
7.1. Основная литература……...16
7.2. Дополнительная литература …….……...16
7.3. Нормативные правовые документы ….……..16
7.4. Интернет-ресурсы ……..…….……..……...17
7.5. Иные рекомендуемые источники …….…....19
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....19

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики – стационарная и выездная (в зависимости от заключенного договора).

Форма проведения – дискретная.

2. Планируемые результаты практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

2.1. Учебная практикаобеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Этапы освоения компетенций

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-1	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1.4	владение знаниями основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов применительно к отдельным отраслям юридической науки определения круга и первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
ОПК-2	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2.4	владение знаниями определения круга общественных отношений регулируемых нормами материального права, а также получение первичных профессиональных знаний и умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

ОПК ОС-3	способность адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций	ОПК ОС-3.1	закрепление и углубление знаний об основах специфики деятельности конкретных органов и/или организаций
ОПК ОС-4	способность обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций	ОПК ОС-4.2	выработка умений обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
ОПК ОС-5	способность внедрять новые технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности	ОПК ОС-5.2	выработка умений выполнения должностных обязанностей по внедрению новых технологий и методик противодействия угрозам национальной безопасности
ПК-20	способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	ПК-20.2	выработка первичных профессиональных умений проводить анализ правоприменительной и правоохранительной практики, а также первичных профессиональных умений и навыков использовать результаты этого анализа в научно-исследовательской деятельности и при решении задач своей будущей профессиональной деятельности
ПК-21	способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	ПК-21.5	приобретение умений применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных

			профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
ПК-22	способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	ПК-22.2	приобретение умений обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
ПСК-1	способность применять в профессиональной деятельности технические средства, приемы и методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования доказательств, объективно, всесторонне и грамотно отражать результаты исследования и использования этих доказательств в процессуальной и служебной документации в целях установления объективной истины в процессе раскрытия, расследования и предупреждения отдельных видов и групп преступлений	ПСК-1.1	углубление знаний по основам применения в профессиональной деятельности технических средств, приемов и методов обнаружения, фиксации, изъятия и исследования доказательств

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Результаты освоения компетенций

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
осуществление правоприменительной деятельности/обеспечение реализации актов применения права	ОПК-1.4; ОПК-2.4; ОПК ОС-3.1	на уровне знаний: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
		на уровне умений: давать квалифицированные юридические заключения; правильно составлять и оформлять юридические документы;
		на уровне навыков: квалифицированное толкование правовых актов;
		на уровне опыта практической деятельности: приобретение практического опыта при разработке нормативного акта по месту прохождения практики.
осуществление правоприменительной деятельности/подготовка юридических документов	ОПК-1.4; ОПК-2.4	На уровне знаний: правила работы с документацией по юридическому профилю, а также защите прав и законных интересов субъектов права; нормы материального и процессуального права, регулирующие порядок подготовки юридических документов, необходимых для совершения юридических действий, а также защиты законных прав и интересов граждан и других субъектов права;
		на уровне умений: соблюдать основные требования, предъявляемые законодательством к оформлению юридических документов;
		на уровне навыков: составление юридических документов в области защиты прав и законных интересов субъектов права, а также анализа юридических документов.
		на уровне опыта практической деятельности: приобретение практического опыта работы в области подготовки юридических документов
осуществление правоприменительной деятельности/участие в	ОПК-1.4; ОПК-2.4; ОПК ОС-3.1	на уровне знаний: основные положения нормативных актов регулирующих подсудность и подведомственность

судебных заседаниях		дела;
		на уровне умений: оценивать факты и явления профессиональной деятельности; применять нормы закона в конкретных ситуациях;
		на уровне навыков: оценивать поступки окружающих с точки зрения норм права, этики и морали; оформлять проекты ходатайств и иных процессуальных документов.
		на уровне опыта практической деятельности: приобретение практического опыта работы по определению подсудности и подведомственности дела на основе конкретных фабул дела.
осуществление правоприменительной деятельности/исполнение судебный решений и постановлений в принудительном порядке	ОПК-1.4; ОПК-2.4; ОПК ОС-3.1	на уровне знаний: деятельность уполномоченных субъектов по правильному и своевременному исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях исполнение иных документов в целях защиты нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций;
		на уровне умений: восстановить нарушенную законность, права и интересы различных субъектов в принудительном порядке;
		на уровне навыков: приобретение опыта работы, связанного с исполнительным производством;
		на уровне опыта практической деятельности: приобретение практического опыта работы судов и деятельность уполномоченных субъектов по правильному и своевременному исполнению судебных актов.
организация и осуществление юридической деятельности связанной с проведением процессуальных действий с целью обеспечения безопасности личности, общества и государства/	ОПК ОС-4.2; ОПК ОС-5.2; ПСК-1.1	На уровне знаний: знать особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
		на уровне умений:выявлять и предупреждать угрозы безопасности личности

выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства; раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений; профилактика и пресечение преступлений и иных правонарушений		на уровне навыков: анализ различных правовых ситуаций, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.
		на уровне опыта практической деятельности: приобретение практического опыта работы в области предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства; раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений
организация и проведение научных исследований в области права/ проведение научных исследований с использованием современных научных методов;обработка результатов научных исследований в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства	ПК-20.2; ПК-21.5; ПК-22.5	На уровне знаний: освоение, анализ и приобретение практического опыта по правовым вопросам по месту прохождения практики в области анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;
		на уровне умений: давать квалифицированные юридические заключения;
		на уровне навыков: анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализ правоприменительной и правоохранительной практики; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.
		на уровне опыта практической деятельности: приобретение опыта по составлению юридической документации, связанной с разъяснением правовых явлений и юридических фактов.
организация и проведение научных исследований в области права/подготовка отчетов на основании анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации и зарубежного опыта	ПК-20.2; ПК-21.5; ПК-22.5	на уровне знаний: владеть основными принципами законности, научности при составлении правовых документов, знать правила оформления юридической документации;
		на уровне умений: подбирать, анализировать необходимый нормативный материал для составления юридических документов;
		на уровне навыков: обладать навыками по составлению юридической

		документации;
		на уровне опыта практической деятельности: составление правовых документов.

3. Объем и место учебнойпрактики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы

Таблица 3

Объем практики

Вид учебных занятий и самостоятельной работы		**Объем дисциплины, час.**										
		Всего	**Семестр**									
			У	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Заочная форма обучения													
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:													
Лекционного типа (Л)													
Лабораторные работы (ЛР)													
Практического типа (ПЗ)													
Контактная внеаудиторная работа, в т.ч. проводимая в электронной информационно- образовательной среде.									74				
Самостоятельная работа обучающихся (СР) (всего):									34				
Промежуточная аттестация	**форма**	Зачет с оценкой							Зачет с оценкой				
	час.	108							108				
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3							108/3				

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к базовой части Блока 2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) Б2.Б.01(У) для подготовки специалистов по направлению 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», изучается в шестом семестре третьего курса.

Учебная практика реализуется после изучения:

Б1.Б.18 Конституционное право;

Б1.Б.22Административное право;

Б1.Б.19Правоохранительные органы;

Б1.Б.8Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности;

Б1.Б.9Теория государства и права;

Б1.В.ДВ.5.1Сравнительное правоведение;
Б1.В.ДВ.2.1Статистический анализ в юриспруденции
Учебная практика является предшествующей для дисциплин:
Б1.Б.24Гражданское право;
Б1.Б.25Арбитражный процесс;
Б1.Б.28Финансовое право;
Б1.Б.21Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс);
Б1.В.ДВ.7.1Жилищное право;
Б1.В.ОД.2Криминология;
Б.1.Б.37.12Расследование преступлений против личности и собственности;
Б1.Б.37.5Государственная судебно-экспертная деятельность;
Б.1.Б.37.11Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических и психотропных средств.
После учебной практики студенты проходят следующие практики: Б2.Б.03(П) практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Б2.Б.02(Н) научно-исследовательская работа; Б2.В.01(П) преддипломную практику.
В конце проведения практики студент сдает зачет с оценкой.

4. Содержание учебной практики

Таблица 4

Структура практики

№ п/п	Этапы (периоды)	Виды работ
1	Подготовительный этап:	Согласование задания практики, инструктаж по технике безопасности, изучение правил внутреннего трудового распорядка, знакомство со структурой Организации (органа власти), распределение круга обязанностей.
2	Основой этап:	изучение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов публичной власти, физических и юридических лиц; изучение и анализ нормативных правовых актов с применением имитационных деловых игр с целью выполнения учебных заданий; ознакомление со структурой и основными направлениями деятельности органов публичной власти, физических и юридических лиц; изучение делопроизводства организации (учреждения/отдела); ознакомление с функциональными обязанностями сотрудников структурных подразделений профильной организации; ознакомление с основами профессиональной этики

		в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства; ознакомление с мерами по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; изучение вопросов по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте исходя из имеющихся реальных возможностей, включая методы оказания неотложной помощи; участие во внутренних организационных мероприятиях (планерках, оперативных совещаниях, собраниях) при обсуждении результатов практической работы; подготовка эссе по месту прохождения практики, характеризующее видение студентом конкретной ситуации; сбор материалов для написания отчета по практике; подготовка и ведение необходимых документов по защите практики.
3	Заключительный этап:	Составление и защита отчета о прохождении практики, публичная защита, подведение итогов практики.

5. Формы отчетности по учебной практике

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший на кафедру следующие документы:

– отчет по практике, оформленный в установленном порядке;

– отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;

– индивидуальное задание руководителя практики от Академии.

Требования к оформлению отчета по практике Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета должен составлять 15 - 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times №ewRoma№.

Отчет о прохождении практики должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и библиографического списка.

Отчет об итогах практики должен содержать следующие материалы:

- Титульный лист.

- Содержание со всем перечнем приведенных в отчете разделов с указанием страниц.

- Введение с основными целями и задачами, поставленными перед

студентом для достижения результата практики.

- Основную часть, включает в себя краткий анализ организации по месту прохождения практики на основе детального изучения законодательства, изложение видов деятельности, осуществляемых студентом в организации. По возможности, включаются в отчет и элементы научных исследований.

- Библиографический список состоит из нормативно-правовых актов, учебников и учебных пособий, научных статей, использованных в ходе выполнения индивидуального задания.

- Приложения помещают после библиографического списка в порядке их отсылки или обращения к ним в тексте**,** куда выносятся громоздкие таблицы, формы, бланки, графики, отчеты и др., подобранные студентом-практикантом в процессе прохождения практики.

Индивидуальное задание на практику должно содержать цель практики.

В период производственной практики студент обязан выполнить индивидуальное задание, которое включает в себя следующие этапы:

– изучение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов публичной власти, физических и юридических лиц;

– ознакомление со структурой и основными направлениями деятельности органов публичной власти, физических и юридических лиц;

– изучение делопроизводства организации (учреждения/отдела);

– ознакомление с функциональными обязанностями сотрудников структурных подразделений профильной организации;

– ознакомление с основами профессиональной этики в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства;

– ознакомление с мерами по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

– изучение вопросов по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте исходя из имеющихся реальных возможностей, включая методы оказания неотложной помощи;

– участие во внутренних организационных мероприятиях (планерках, оперативных совещаниях, собраниях) при обсуждении результатов практической работы;

– подготовка эссе по месту прохождения практики, характеризующее видение студентом конкретной ситуации;

– сбор материалов для написания отчета по практике;

– подготовка и ведение необходимых документов по защите практики.

– По результатам зачета руководителем практики от Академии составляется отзыв, который отражает степень освоения компетенций, выполненного задания по практике, представленного отчета и публичного выступления студента.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и

фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации учебной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Организация текущего контроля успеваемости заключается в собеседовании со студентом и руководителем практики от профильной организации и анализом документов, подготовленных студентом в ходе практики на основании заранее составленного плана-графика прохождения практики и индивидуального задания.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация предусмотрена зачетом с оценкой. Защита отчетов по практике проводится в виде публичного выступления (доклада) обучающегося и предоставления на кафедру следующих документов:

– отчета по практике, оформленного в установленном порядке;

– отзыва руководителя практики по месту прохождения практики, заверенного печатью организации;

– индивидуального задание руководителя практики от Академии.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде устного зачета с оценкой.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Студент при прохождении практики обязан руководствоваться планом-графиком и индивидуальным заданием, что позволяет руководителю практики от Академии отслеживать задания.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

По окончании практики результаты практики определяются выполненным индивидуальным заданием на практику, отчетом и отзывом руководителя по месту прохождения практики.

Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада. После выступления с докладом по практике студенту задаются вопросы, в рамках места прохождения практики.

Примерный перечень вопросов для защиты практики:

1. Правовой статус организации – места прохождения практики.

2. Организационно-правовая форма организации, тип, вид юридического лица, форма собственности.

3. Учредительные документы организации, их содержание.

4. Внутренние (локальные) акты организации.

5. Наличие юридической службы, отдела, специалиста организации, основные виды деятельности.

6. Работа с документацией в области защиты прав и законных интересов субъектов права.

7. Участие в учебных мероприятиях, проводимых объектами практики (разработка документов и др.).

8. Организация делопроизводства.

9. Проблемные аспекты правоприменения.

10. Студенту предлагается один из номеров Российской газеты и ставится сдача подготовить обзор нормативно-правовых актов с их краткой аннотацией?

11. Студенту задаются вопросы о представлении им, о законности действий принимаемых сотрудниками органов внутренних дел; о формах и методах повышения правосознания и правовой культуры сотрудников органов внутренних дел; о способах правового воспитания сотрудников органов внутренних дел.

12. Студенту задаются вопросы о профессиональных качествах сотрудников по месту прохождения практики, о формах и методах повышения правосознания и правовой культуры в их деятельности; о способах правового воспитания сотрудников.

13. Основные тенденции по пресечению и выявлению угроз безопасности личности, общества и государства по месту прохождения практики.

Таблица 5

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования
(на зачете с оценкой)

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Подготовительный этап: Согласование задания практики, инструктаж по технике безопасности, изучение правил		- обладание знаниями основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов применительно к отдельным отраслям юридической науки определения круга	*В ходе защиты студент дает полные и обоснованные ответы, позволяющие оценить освоение компетенций, в результате которых:* - показывает знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов	5

внутреннего трудового распорядка, знакомство со структурой Организации (органа власти), распределение круга обязанностей. изучение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов публичной власти, физических и юридических лиц; – ознакомление со структурой и основными направлениями деятельности органов публичной власти, физических и юридических лиц; – изучение делопроизводства организации (учреждения/ отдела); – ознакомление с функциональными обязанностями сотрудников	ОПК-1	- наличие первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	субъектов применительно к отдельным отраслям юридической науки определения круга - показывает наличие первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
	ОПК-2	- обладание знаниями определения круга общественных отношений регулируемых нормами материального права, - наличие первичных профессиональных знаний и умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	- демонстрирует знания определения круга общественных отношений регулируемых нормами материального права, - демонстрирует наличие первичных профессиональных знаний и умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
	ОПК ОС–3	–выработка первичных профессиональных умений адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций при прохождении практики; - наличие умений научно-исследовательской деятельности, для осуществления которой требуется адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций; - наличие навыков научно-исследовательской деятельности, для осуществления которой требуется адаптироваться к	- показывает первичные профессиональные умения адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций при прохождении практики; - демонстрирует умения научно-исследовательской деятельности, для осуществления которой требуется адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или организаций; - демонстрирует необходимый уровень навыков научно-исследовательской деятельности, для осуществления которой требуется адаптироваться к специфике деятельности конкретных органов и/или	

структурных подразделений профильной организации; – ознакомление с основами профессиональной этики в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства; – ознакомление с мерами по обеспечению законности, правопорядка безопасности личности, общества и государства; – изучение вопросов по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте исходя из имеющихся реальных возможностей, включая методы оказания неотложной помощи; – участие во внутренних организационных мероприятиях (планерках, оперативных		специфике деятельности конкретных органов и/или организаций	организаций	
	ОПК ОС-4	- наличие умений обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	- демонстрирует необходимый уровень умений обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
	ОПК ОС-5	- наличие умений выполнения должностных обязанностей по внедрению новых технологий и методик противодействия угрозам национальной безопасности в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	демонстрирует необходимый уровень умений выполнения должностных обязанностей по внедрению новых технологий и методик противодействия угрозам национальной безопасности в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
	ПК-20	наличие первичных профессиональных умений, необходимых для проведения анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - демонстрация первичных профессиональных умений использовать результаты анализа в	- демонстрирует первичные профессиональные умения, необходимые для проведения анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - показывает необходимый уровень первичных профессиональных умений использовать	

совещаниях, собраниях) при обсуждении результатов практической работы; – подготовка эссе по месту прохождения практики, характеризующее видение студентом конкретной ситуации; – сбор материалов для написания отчета по практике; подготовка и ведение необходимых документов по защите _____ Заключительный этап: Составление и защита отчета о прохождении практики, публичная защита, подведение итогов практики.		научно-исследовательской деятельности и при решении задач своей будущей профессиональной деятельности; - демонстрация первичных профессиональных навыков использования результатов анализа в научно-исследовательской деятельности и при решении задач своей будущей профессиональной деятельности	результаты анализа в научно-исследовательской деятельности и при решении задач своей будущей профессиональной деятельности; - показывает необходимый уровень первичных профессиональных навыков использования результатов анализа в научно-исследовательской деятельности и при решении задач своей будущей профессиональной деятельности;	
	ПК-21	- Показывает необходимый уровень умений применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	- Демонстрация умений применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
	ПК-22	- Показывает умения обобщать и формулировать выводы по теме исследования в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;	Наличие умений обобщать и формулировать выводы по теме исследования в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; - Наличие умений готовить отчеты по	

		- Демонстрирует умения готовить отчеты по результатам выполненных исследований в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	результатам выполненных исследований в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
			В ходе защиты студент дает обоснованные ответы, позволяющие оценить освоение компетенций, с учетом изложенных в предыдущем пункте требований, при наличии небольших недочетов или неуверенных ответов.	4
			В ходе защиты студент дает неполные и необоснованные ответы, позволяющие оценить не достаточно в полном объеме освоение компетенций, с учетом изложенных в предыдущем пункте требований.	3
			В ходе защиты студент затрудняется ответить, дает необоснованные ответы, позволяющие оценить недостаточное освоение компетенций, с учетом изложенных в предыдущем пункте требований.	2

6.4.Методические материалы

Процедура проведения зачета определяется документированной процедурой «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации студентов в Среднерусском институте управления- филиале РАНХиГС» (http://orel.ranepa.ru/upload/iblock/173/Kontr_usp_attestat2015.pdf) и Порядкоморганизации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утвержденного приказом РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2212(в ред. приказа РАНХиГС от 4 июля 2016 г. № 01-3429.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная литература

Таблица 6

№	автор	Название издания	Издательство	Год издания	Сведения о наличии в библиотеке	
					Печатная форма(кол-во в библиотеке)	Ссылка на ЭБС Академии
1	Безруков А.В.	Конституционное право России: учебное пособие	Юстицинформ	2015		http://e.lanbook.com/book/60203 — Загл. с экрана.
2	Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В.	Административное право	ЮНИТИ-ДАНА	2015		http://www.iprbookshop.ru/59289.html. — ЭБС «IPRbooks»
3	Бобраков И.А.	Уголовное право России: учебное пособие	Вузовское образование	2015		http://www.iprbookshop.ru/17775.html. — ЭБС «IPRbooks»

7.2.Дополнительная литература

№	Автор	Название издания	Издательство	Год издания	Сведения о наличии в библиотеке	
					Печатная форма (кол-во в библиотеке)	Ссылка на ЭБС Академии
1	Александров Н.А.	Руководство для судебных приставов, полиции и взыскателей	СПб. : Лань	2014		http://e.lanbook.com/book/49333
2	Белякова А.В.	Механизмы судебной и внесудебной	М. : Юстицинформ	2017		http://e.lanbook.com/book/75107 — Загл. с экрана.

		защиты права на судопроизводство в разумный срок: монография.				

7.3 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (в ред. от 05.02.2014) // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2014. № 6. Ст. 551.

3. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (в ред. от 05.04.2017) // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270; 2017. № 15. Ст. 2065.

4. Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (ред. от 01.05.2017) // СЗ РФ. 1999. N 42. Ст. 5005; 2017. № 18. Ст. 2675.

5. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в ред. от 07.03.2017) // СЗ РФ. 1995. №47. Ст. 4472; http://www.pravo.gov.ru

6. Федеральный закон от 07.05.2013 N 77-ФЗ «О парламентском контроле» (в ред. от 28.03.2017) // СЗ РФ. 2013.N 19. Ст. 2304; 2017. № 14. Ст. 2006.

7. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (ред. от 28.12.2017) // СЗ РФ. 2007. № 41. Ст. 4849; 2017. № 1 (Часть I). Ст. 33.

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // СЗ РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 1; 2014. - № 30 (Часть I). - Ст. 4264.

9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 30.03.2015) // СЗ РФ. – 1996. - № 25. - Ст. 2954; 2015. - № 13. - Ст. 1811.

10. Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации – 2011 - №7, Ст .900;

11. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» от 22.12.2008 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации .-2008 .-№52 (ч.1). –Ст. 6217;

12. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 2009. № 7. Ст. 776; СЗ РФ. 2014. 2014. № 45. Ст. 6141.

13. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ «О судебных приставах» (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3590; СЗ РФ. 2015. № 10.N 10. Ст. 1427.

14. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063; 2013.№ 27. Ст. 3477.

15. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ «О безопасности» (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 2.

16. Закон Орловской обл. «О мировых судьях в Орловской области» от 04.02.2000 (с изменениями и дополнениями) // Орловская правда. – 22.02.2000.

7.4 Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Организация Объединенных Наций: www.un.org
2. Совет Европы: http://www.coe.int
3. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: http://www.gov.ru
4. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного и Высшего Арбитражного Суда России: http://www.akdi.ru
5. Президент РФ: http://www.kremlin.ru/events
6. Государственная Дума ФС РФ: www.duma.ru
7. Совет Федерации ФС РФ: http://council.gov.ru
8. Конституционный Суд РФ: http://ks.rfnet.ru
9. Верховный Суд Российской Федерации: www.vsrf.ru
10. Центральный Банк России (ЦБ): www.cbr.ru
11. Уполномоченный по правам человека России: http://ombudsmanrf.ru
12. Генеральная прокуратура Российской Федерации: http://www. genproc. gov.ru
13. Счетная палата Российской Федерации: http://www.ach.gov.ru/ru
14. Центральная избирательная комиссия РФ: http://www.cikrf.ru
15. Совет Безопасности РФ: http://www. scrf. gov.ru
16. Администрация Президента РФ: http://www.gov.ru/main/page3.html
17. Институт «Открытое общество»: http://www.osi.ru

18. Институт научной информации по общественным наукам РАН: http://www.inion.ru
19. Российская Государственная Библиотека: http://www.rsl.ru
20. Фонд развития парламентаризма в России: http://www.legislature.ru
21. Правовая система ГАРАНТ: http://www.garant.ru
22. Электронная библиотека журналов: http://elibrary.ru
23. Журнал «Государство и право»: http://www.igpan.ru/rus/magazine
24. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление» (ИГ «Юрист»): www.jus.ru/igu_19.htm
25. Журнал «Конституционное и муниципальное право» (ИГ «Юрист»): www.jus.ru/igu_21.htm
26. Образовательный и научный проект «Конституционное право России и зарубежных странах в сравнительной перспективе» www.tversu.ru, www.university.tversu.ru/misc/pravo/pravo.html

7.5. Иные источники

8. Материально-техническая база, информационные технологи, програмное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 8

Материально-техническая база

Вид помещения	Оборудование
Структурное подразделение Организации по месту прохождения практики	Комплекты мебели Компьютеры с выходом в сеть «Интернет»
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мульмедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мульмедийный проектор Доска Экран
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИУ РАНХиГС
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Перечень программного обеспечения, используемого в Среднерусском институте управления – филиале РАНХиГС

Таблица 9

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobereader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Adobe Acrobat Reader DC– Russian	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
GoogleChrome	Браузер Свободная лицензия
Opera	Браузер. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер Свободная лицензия
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Антивирус - Kaspersky Endpoint Security длябизнесаСтандартный Russian Edition. 250499 Node 2 year Educational Renewal License – лицензиядо 2018-01-03 Лицензированнаяверсия
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro	Операционные системы. Лицензированнаяверсия
Office Professional Plus 2007 (Access 2007, Communicator 2007, Excel 2007, InfoPath 2007, Outlook 2007, PowerPoint 2007, Publisher 2007, Word 2007) **Office Professional Plus 2010** (Microsoft Excel 2010, Microsoft Outlook 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010, Microsoft Access 2010, Microsoft InfoPath 2010, Microsoft Communicator, Microsoft Publisher 2010, Microsoft OneNote 2010, Microsoft SharePoint Workspace 2010) **Office Standard 2007** Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007, Outlook 2007)	Пакет офисных приложений. Лицензированная версия

Office Standard 2010 Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010, OneNote 2010, Outlook 2010, Publisher 2010) **Office Standard 2013** (Microsoft Office Word 2013, Microsoft Excel 2013, Microsoft PowerPoint 2013, Microsoft OneNote 2013, Microsoft Publisher 2013, Microsoft Outlook 2013)	